

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧАТЛЫКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

(ОД)

от 10.04.2026

с. Чатлык

№ 57

**Об утверждении Положения о проведении «Недели психологии»**

В целях повышения психологической компетентности участников образовательного процесса, укрепления психологического здоровья обучающихся и педагогов, создания условий для позитивного взаимодействия в школьном коллективе, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении «Недели психологии» в МКОУ «Чатлыковская СОШ» (далее — Положение), согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Установить периодичность проведения «Недели психологии»:
  - осенняя Неделя психологии — в октябре;
  - весенняя Неделя психологии — в апреле.
3. Назначить ответственным за координацию и методическое обеспечение мероприятий школьного психолога Иванову Ольгу Александровну.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Денисенко Галине Викторовне совместно со школьным психологом Ивановой Ольгой Александровной:
  - разработать план мероприятий весенней «Недели психологии» с указанием дат, тем, ответственных лиц и форм работы;
  - представить план мероприятий на утверждение директору школы не позднее чем за 2 недели до начала каждой Недели психологии;
  - обеспечить информирование участников образовательного процесса о программе Недели психологии через сайт школы, родительские чаты, информационные стенды.
5. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить участие обучающихся в мероприятиях «Недели психологии», предусмотренных планом.
6. Учителям-предметникам, социальному педагогу и другим педагогическим работникам оказывать содействие в организации и проведении мероприятий «Недели психологии».
7. По итогам проведения каждой «Недели психологии» школьному психологу Ивановой Ольге Александровне подготовить отчёт о проведённых мероприятиях по форме из приложения 2 к данному приказу, включая отзывы участников (анкетирование, устные обсуждения) и представить его директору в течении 10 дней с момента окончания Недели психологии.
8. По результатам анализа итогов «Недели психологии» организовать церемонию награждения педагогов, специалистов и активных участников, внёсших значительный вклад в организацию и проведение мероприятий (в соответствии с п. 8.3 Положения).
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.Г. Харина



**Приложение 1 к приказу № 57 от 10.04.2026г  
«Об утверждении Положения о проведении «Недели психологии»**

**Положение  
о проведении «Недели психологии»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения «Недели психологии» (далее — Мероприятие) в школе дважды в год: в осенний и весенний периоды.

1.2. Мероприятие направлено на повышение психологической компетентности всех участников образовательного процесса, создание благоприятного психологического климата в школе, профилактику эмоционального выгорания педагогов и формирование навыков конструктивного взаимодействия.

1.3. Участниками Мероприятия являются:

- обучающиеся всех возрастных групп;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) обучающихся.

**2. Нормативная база**

Мероприятие проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) общего образования (всех уровней);
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Стратегией развития воспитания в РФ до 2030 года;
- локальными актами школы (Уставом, Программой развития, Планом воспитательной работы);
- планом работы школьного психолога.

**3. Цели и задачи**

**Цели:**

- формирование психологической культуры участников образовательного процесса;
- укрепление психологического здоровья обучающихся и педагогов;
- создание условий для позитивного общения и взаимодействия в школьном коллективе.

**Задачи:**

- повышение осведомлённости о роли психологии в жизни человека;
- развитие навыков саморегуляции и стрессоустойчивости;
- профилактика межличностных конфликтов;
- вовлечение родителей в психолого-педагогическое сопровождение детей;
- обмен опытом и повышение профессиональной компетентности педагогов в области психологии.

**4. Сроки и место проведения**

4.1. Мероприятие проводится дважды в год:

- осенняя Неделя психологии — в октябре;
- весенняя Неделя психологии — в апреле.

4.2. Место проведения: помещения школы (кабинеты, спортивный зал, рекреации), а также онлайн-платформы (при необходимости).

**5. Формы и методы работы**

Для каждой категории участников предусмотрены различные формы работы:

**Для обучающихся:**

- психологические тренинги и мастер-классы (навыки общения, управления эмоциями);

- интерактивные игры и квесты;
- тематические классные часы ;
- арт-терапевтические занятия;
- конкурсы рисунков, плакатов, эссе на психологические темы;
- «Ящик доверия» для анонимных вопросов психологу.

#### **Для педагогов:**

- семинары и тренинги по профилактике эмоционального выгорания;
- мастер-классы по техникам саморегуляции;
- круглые столы по вопросам психолого-педагогического сопровождения;
- индивидуальные консультации школьного психолога.

#### **Для родителей:**

- тематические родительские собрания с участием психолога;
- вебинары и онлайн-консультации ;
- практикумы по эффективному взаимодействию с детьми;
- информационные стенды и рассылки с рекомендациями психолога.

#### **Совместные мероприятия:**

- семейные психологические игры и тренинги;
- открытые мастер-классы для детей и родителей;
- акции («День комплиментов», «Дерево добрых пожеланий»).

### **6. Организационная структура**

6.1. Общее руководство осуществляет администрация школы.

6.2. Координацию и методическое обеспечение проводит школьный психолог.

6.3. В организации участвуют:

- классные руководители;
- учителя-предметники;
- социальный педагог;
- тьютор;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- родительский комитет.

### **7. Порядок проведения**

7.1. За 2 недели до начала Мероприятия утверждается план с указанием дат, тем, ответственных лиц и форм работы.

7.2. Информация о программе доводится до всех участников через:

- объявления на сайте школы;
- рассылки в родительских чатах;
- стенды и информационные доски.

7.3. Мероприятия проводятся в урочное и внеурочное время с учётом расписания занятий.

### **8. Подведение итогов**

8.1. По завершении Недели психологии:

- проводится анализ эффективности проведённых мероприятий;
- собираются отзывы участников (анкетирование, устные обсуждения);
- готовится отчёт для администрации школы;
- формируются рекомендации по улучшению работы на следующий период.

8.2. Результаты и лучшие практики освещаются на школьном сайте и в социальных сетях.

8.3. Вручение благодарностей педагогам и специалистам

8.3.1. По итогам «Недели психологии» проводится церемония награждения педагогов, специалистов и активных участников, внёсших значительный вклад в организацию и проведение мероприятий.

8.3.2. Благодарности вручаются за:

- разработку и проведение тематических мероприятий (тренингов, мастер-классов, семинаров);
- активное участие в организации и координации мероприятий Недели психологии;
- вовлечение родителей и обучающихся в мероприятия психологической направленности;
- содействие в создании благоприятного психологического климата в школе.

#### **9. Финансирование**

9.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счёт бюджета школы (при наличии соответствующей статьи расходов).

9.2. При необходимости привлекаются ресурсы партнёров (психологических центров, вузов и т.д.).

#### **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора школы